

# 戸籍に関する証明書の請求書

(郵送請求)

令和 年 月 日

申請者	住所	〒		
	氏名	フリガナ	筆頭者との関係 (筆頭者からみて)	
		-----		
TEL	屋間連絡がとれる番号	生年月日	明・大・昭・平・令	年 月 日生
本籍	筆頭者氏名		フリガナ	
	◆筆頭者は戸籍の最初に書かれている方です。 ◆死亡しても筆頭者は変わりません。			

証明書の種類	必要な方の氏名	手数料	通数	備考
戸籍謄本 (戸籍全部事項証明)		450円	通	戸籍に記載されている方全員の写し
戸籍抄本 (戸籍個人事項証明)		450円	通	必要な方だけの写し
除籍謄本 (除籍全部事項証明)		750円	通	戸籍に記載されている方全員の写し
除籍抄本 (除籍個人事項証明)		750円	通	必要な方だけの写し
改製原戸籍謄本		750円	通	戸籍に記載されている方全員の写し
改製原戸籍抄本		750円	通	必要な方だけの写し
戸籍の附票(全部)		※ 300円	通	戸籍に記載されている方全員の写し
戸籍の附票(一部)		※ 300円	通	必要な方だけの写し
身分証明書		※ 300円	通	本人以外の請求不可。 代理人の場合は委任状が必要です。

◆「※」印の手数料は西桂町の手数料です。他市区町村へご請求の場合は、手数料をご確認ください。

請求理由 (使いみち)	<input type="checkbox"/> 年金手続き	( 国民年金 ・ 厚生年金 ・ 共済年金 ・ その他 )
	<input type="checkbox"/> 戸籍届出用	
	<input type="checkbox"/> パスポート用	
	<input type="checkbox"/> 相続用	( )が死亡したことによる相続手続き ( )から( )までのもの 各 通
	<input type="checkbox"/> その他	(理由: )

◆請求者の本人確認ができる書類のコピーを同封して下さい(住所が記載されているもの)。

<input type="checkbox"/> 運転免許証	<input type="checkbox"/> 健康保険証	<input type="checkbox"/> 住基カード	<input type="checkbox"/> 在留資格カード
--------------------------------	--------------------------------	--------------------------------	----------------------------------